



FORMATION CHAMP PROFESSIONNEL

ESPACE RURAL ENVIRONNEMENT



PLAN DE LA FORMATION

➔ Recommandations institutionnelles

➔ Socle commun

➔ Le référentiel Espace Rural et Environnement

➔ Livret de compétences



RECOMMANDATIONS INSTITUTIONNELLES

Les élèves doivent :

Acquérir les connaissances et les compétences du socle commun (palier 2)

Construire un projet personnel d'orientation

Etre en mesure d'accéder à une formation professionnelle (LP, EREA, CFA, MFR...)

Circulaire n°2009 060 du 24 Avril 2009 : Orientations pédagogiques pour les enseignements adaptés dans le second degré

Arrêté du 8 juillet 2010 J.O du 11 juillet 2010 : Certificat de formation générale (Conditions de délivrance)



EXTRAITS DE LA CIRCULAIRE N°2009 060 DU
24 AVRIL 2009 :

ORIENTATIONS PÉDAGOGIQUES POUR LES
ENSEIGNEMENTS ADAPTÉS DANS LE
SECOND DEGRÉ.



Introduction

« Le collège dispense à chaque élève, sans distinction, une formation dont le premier objectif est l'acquisition du socle commun de connaissances et de compétences, défini en application de l'article L.122-1-1 du code de l'éducation. Les collégiens scolarisés en section d'enseignement général et professionnel adapté (SEGPA) reçoivent une formation qui s'inscrit dans les finalités d'ensemble du collège et qui leur permet de construire un projet personnel d'orientation. Tous les élèves doivent, à l'issue de cette formation, être en mesure d'accéder à une formation en lycée professionnel, en établissement régional d'enseignement adapté (EREA) ou en centre de formation d'apprentis (C.F.A.), les conduisant à une qualification de niveau V. »



4. Modalités de préparation à l'accès à une formation professionnelle

« ... Les activités pratiques, organisées au sein des plateaux techniques de leur établissement et à l'occasion des stages d'initiation puis d'application, permettent aux élèves de préciser leur représentation des métiers... »

Elles favorisent en effet :

- une approche concrète des métiers;
- l'identification et l'appréhension à un niveau adapté des compétences requises pour leur exercice;
- l'articulation entre les compétences acquises dans l'établissement scolaire, les langages techniques et les pratiques du monde professionnel;
- l'élaboration progressive du projet d'orientation de l'élève.

Les élèves de SEGPA doivent pouvoir également, au cours de l'élaboration de leur projet d'orientation, envisager l'accès à des formations qui relèvent d'autres champs professionnels que ceux proposés dans leur établissement.

6. Les objectifs généraux de chaque cycle d'enseignement

En classe de 4^{ème} :

➤ Par la découverte des champs professionnels, les élèves s'inscrivent dans la perspective d'une formation qualifiante et diplômante tout en développant les compétences correspondant aux programmes de ces classes.

En classe de 3^{ème} :

➤ La classe de 3^{ème} a pour objectif l'acquisition, dans les domaines généraux et professionnels, des compétences permettant à l'élève d'accéder dans de bonnes conditions à une formation diplômante. À l'issue de cette classe, l'élève doit avoir parachevé son projet d'orientation, c'est-à-dire le choix d'un dispositif de formation et le choix d'une spécialité.



II - L'acquisition du socle commun

➤ L'acquisition des connaissances et compétences du socle commun est un objectif de la scolarité obligatoire, commun à tous les élèves. En SEGPA, il s'agira de conduire les élèves à acquérir le plus grand nombre de compétences du socle commun, les acquis du collège étant destinés à être complétés au cours de la formation professionnelle.



6. Les compétences sociales et civiques

Dans le cadre des travaux pratiques et à l'occasion des stages en milieu professionnel, chaque élève est conduit à adopter une attitude responsable lors de l'utilisation des matériels mis à sa disposition au regard de leur impact sur l'environnement et de la maîtrise des risques pour lui-même et pour les autres. Une participation efficace et constructive à ces activités nécessite qu'il soit en mesure:

- de connaître les règles de la vie collective et de comprendre que toute organisation humaine se fonde sur des codes de conduite et des usages dont le respect s'impose;
- de communiquer et de travailler en équipe afin d'accomplir la tâche qui lui est confiée de manière adaptée;
- de respecter les règles de sécurité.



7. L'autonomie et l'initiative

L'esprit d'initiative est développé par la mise en œuvre de projets engageant activement les élèves. Dans les classes de SEGPA, parce qu'elle permet une mise en situation, la pratique d'une démarche de projet aide l'élève à prendre conscience de ses processus d'apprentissage et de ses méthodes de travail, à travailler en groupe et à développer des capacités de résolution de problèmes et de communication.

C'est dans le passage progressif des activités guidées, puis accompagnées, aux activités autonomes que l'élève gagne non seulement en assurance mais aussi en efficacité.

La nature et le contenu des différentes activités de préparation à l'accès à une formation professionnelle diplômante conduisent les élèves à appréhender progressivement leur environnement économique, les métiers ainsi que les parcours de formation correspondants. Ces activités participent ainsi à l'acquisition par les élèves de connaissances et de capacités relatives:

- - au fonctionnement d'une entreprise;
- - à l'identification des métiers et de leur rôle dans une organisation donnée;
- - au choix d'un parcours de formation.



4.2 Évaluation des stages

En vue de l'évaluation réalisée à la suite des stages d'application effectués en classe de troisième, l'élève est conduit à exposer les démarches qu'il a effectuées pour rechercher un lieu de stage, à présenter un bref descriptif d'un poste de travail, à montrer qu'il sait se situer fonctionnellement au sein de l'entreprise.

L'évaluation des stages permet d'apprécier:

- le niveau de maîtrise, exprimé par des compétences relevant de la PSE (s'informer, analyser une situation dans sa globalité, s'impliquer dans une action, communiquer);
- la capacité de l'élève à se situer dans son parcours de formation en prenant en compte des éléments que l'éducation à l'orientation, progressivement mis en œuvre depuis son entrée en SEGPA, lui a fait découvrir.



SOCLE COMMUN ET LIVRET DE COMPÉTENCES

Les trois paliers de validation du socle.

D'après la circulaire n°2010-087 du 18-6-2010	Pour les élèves à besoin éducatifs spécifiques
Palier 1 : Fin de CE1	La validation des paliers est fonction de la situation de chaque élève.
Palier 2 : Fin de CM2	EN SEGPA, le plus souvent :
Palier 3 : Fin de collège ou en fin de scolarité obligatoire	Palier 1 : au cours du cycle des approfondissements Palier 2 : fin de collège Palier 3 : fin de CAP

En SEGPA c'est l'ensemble de l'équipe pédagogique qui valide les compétences du socle commun.

LES 7 COMPÉTENCES DU SOCLE COMMUN DE CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET DE CULTURE.

Compétences		Paliers		
		1	2	3
1	Maîtrise de la langue française	X	X	X
2	Pratique d'une langue vivante étrangère		X	X
3	Principaux éléments de mathématiques et culture scientifique et technologique	X	X	X
4	Maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication		X	X
5	Culture humaniste		X	X
6	Compétences sociales et civiques	X	X	X
7	Autonomie et initiative		X	X



*Enseignement général et
professionnel adapté*

Documents ressource

**Préparation à l'accès
à une formation professionnelle**

*Champ professionnel
Espace rural et environnement*

Juin 2009

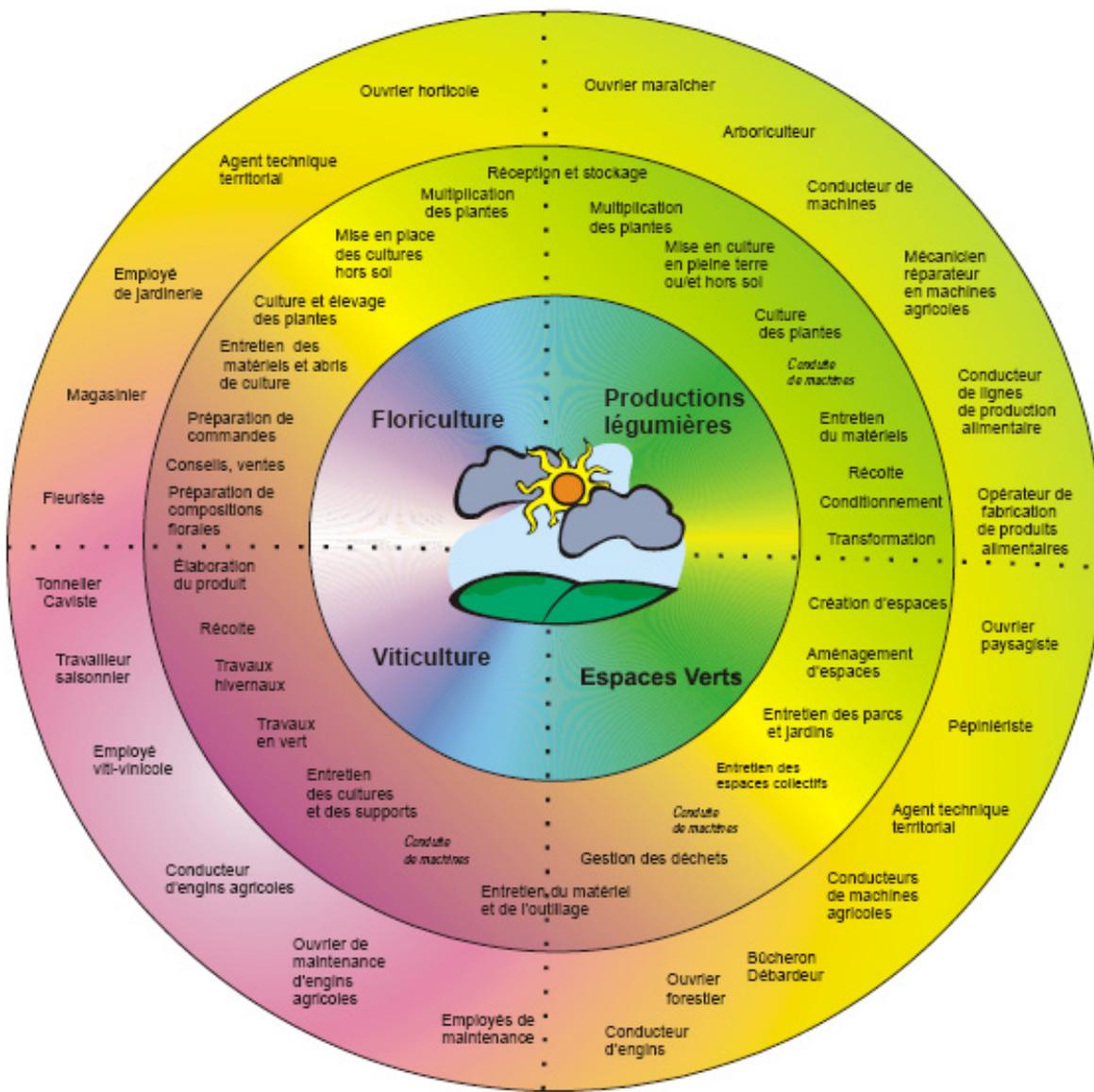
1. Présentation du champ

2. Activités professionnelles de
référence

3. Typologie des activités de
formation



PRÉSENTATION DU CHAMP PROFESSIONNEL ERE



2: LES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES DE RÉFÉRENCE

Domaines	Exemples d'activités de références
Floriculture	Opération de mise en culture hors-sol
Maraichage	Conduite d'une culture légumière de pleine terre
Espaces Verts	Création et aménagement d'un espace.
Viticulture	Conduite des travaux de la vigne
Pluridisciplinaire	Entretien d'un espace ou d'une culture.



3: TYPOLOGIE DES ACTIVITÉS

(à partir d'un exemple : Taille et conduite de végétaux)

1. Recherche et analyse d'informations

Activités de formation	Connaissances associées	Compétences du socle
Les matériels et les fournitures	Identification des différents matériels et fournitures du champ	compétences 1, 3, 4

2. Organisation et préparation du travail

Organiser le poste de travail en respectant les consignes et les règles de sécurité	Organisation et environnement du poste de travail, notions d'ergonomie	compétences 3, 7
---	--	------------------

3. Réalisation des opérations culturelles et des activités professionnelles

Conduire et tailler des végétaux	Techniques de réalisation en fonction du support végétal	compétences 3, 6, 7
----------------------------------	--	---------------------

4: communication et compte rendu

Rendre compte par écrit ou oralement d'une activité	Technologie de l'information et de la communication	compétences 1, 4
---	---	------------------

LE LIVRET DE COMPÉTENCES



Le livret personnel de compétences (LPC) atteste l'acquisition des connaissances et compétences du socle commun, de l'école primaire à la fin de la scolarité obligatoire.

Au collège, Des grilles de référence présentent les éléments du socle exigibles en fin de collège. Elles donnent aussi des indications d'évaluation pour chacune des sept compétences. L'évaluation des acquis des élèves se réalise progressivement, de la sixième à la troisième, dans chaque discipline. Elle implique l'ensemble de l'équipe pédagogique (enseignants, professeur documentaliste, conseiller principal d'éducation). Les connaissances et compétences du socle commun non validées à l'issue du collège sont à nouveau évaluées dans la voie de formation choisie, jusqu'à la fin de la scolarité obligatoire.

La validation privilégie une démarche collégiale. La validation de chacune des compétences du socle concerne l'ensemble de l'équipe pédagogique. Le professeur principal renseigne le livret lors d'un conseil de classe ou à tout autre moment approprié en cours d'année. En fin de troisième, le chef d'établissement atteste ou non l'acquisition du socle commun.

PALIER 3 ▶ COMPÉTENCE 7 ▶ L'AUTONOMIE ET L'INITIATIVE

ÊTRE ACTEUR DE SON PARCOURS DE FORMATION ET D'ORIENTATION	DATE
▶ Se familiariser avec l'environnement économique, les entreprises, les métiers de secteurs et de niveaux de qualification variés	
▶ Connaître les parcours de formation correspondant à ces métiers et les possibilités de s'y intégrer	
▶ Savoir s'autoévaluer et être capable de décrire ses intérêts, ses compétences et ses acquis	
ÊTRE CAPABLE DE MOBILISER SES RESSOURCES INTELLECTUELLES ET PHYSIQUES DANS DIVERSES SITUATIONS	
▶ Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles	
▶ Identifier ses points forts et ses points faibles dans des situations variées	
▶ Mobiliser à bon escient ses capacités motrices dans le cadre d'une pratique physique (sportive ou artistique) adaptée à son potentiel	
▶ Savoir nager	
FAIRE PREUVE D'INITIATIVE	
▶ S'engager dans un projet individuel	
▶ S'intégrer et coopérer dans un projet collectif	
▶ Manifester curiosité, créativité, motivation à travers des activités conduites ou reconnues par l'établissement	
▶ Assumer des rôles, prendre des initiatives et des décisions	

Compétence

Domaine

Domaine

Items

Domaine

La compétence 7 est validée le :

Validation

PRÉSENTATION DES OUTILS DE CONSTRUCTION D'UNE SÉQUENCE

Fiche didactique
Dossier Technique



SEQUENCE : découverte du métier d'ouvrier paysagiste

Situation professionnelle :

Vous êtes un jeune ouvrier paysagiste. Aujourd'hui, vous partez en chantier chez Monsieur Espacevert, à Joigny. M. Espacevert est un client de votre entreprise qui aime avoir un jardin propre et beau mais qui n'a pas le temps de s'en occuper.

Vous aurez plusieurs tâches variées à exécuter avec vos 2 collègues de travail :

Le matin, vous effectuerez l'entretien complet d'un massif, tant au niveau des soins aux végétaux qu'au niveau du travail du sol.

L'après-midi, vous effectuerez le nettoyage d'une voie de circulation ainsi que la plantation d'un arbuste.

L'ensemble de ces tâches seront à réaliser en respectant les règles d'ergonomie et d'économie.

Objectifs : Réaliser des tâches exécutées par un ouvrier paysagiste en respectant les protocoles et les règles d'ergonomie et d'économie.

Pré-requis : notion élémentaire sur le sol et les plantes.

Durée : 15 heures.



Objectifs de séances (objectifs intermédiaires)	Objectifs opérationnels Liens avec le LPC palier 2	Situation d'apprentissage	Contenus de la trace écrite	Temps prévu
<u>Introduction de la séquence</u>			Analyse de la <u>situation</u> professionnelle	30 min
<p><u>Séance n°1 :</u> Préparer une journée de travail d'un ouvrier paysagiste</p> <p><u>Objectif :</u> être capable de recenser et de préparer les matériels et les fournitures pour réaliser une activité professionnelle.</p> <p>Compétence 2 : organisation et préparation du travail</p>	<p>Etre capable d'analyser un document visuel et de recenser les matériels et fournitures. C1 : dire – vocabulaire.</p> <p>Etre capable de préparer les matériels et les fournitures pour réaliser une activité professionnelle. C6 : avoir un comportement responsable</p>	<p>Constitution de 3 groupes. Visionnage des <u>situations de travail</u> avec repérage des matériels et fourniture nécessaires. Chaque groupe aide le professeur à compléter le tableau au tableau.</p> <p>Mise en tenue. Repérage des matériels et fournitures à l'atelier. Préparation des outils nécessaires aux activités.</p>	<p><u>Tableau mettant en relation les activités à réaliser avec les matériels et fournitures nécessaires.</u> I/ les équipements de sécurité II/ à chaque tâches ces fournitures.</p> <p>aucune</p>	<p>2 h 30 1 h 30</p> <p>1 heure (dont pause : 15min)</p>
<p><u>Séance n°2 :</u> Les soins aux végétaux d'un massif.</p> <p><u>Objectif :</u> être capable de tailler des végétaux</p> <p>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</p>	<p>Etre capable d'analyser des informations C1 : écrire - vocabulaire</p> <p>Etre capable de préparer les matériels et les fournitures.</p> <p>Etre capable de tailler des végétaux C3 : les êtres vivants dans leur environnement C6 : avoir un comportement responsable C7 : s'appuyer sur des méthodes de travail pour être autonome - avoir une bonne maîtrise de son corps.</p> <p>Etre capable d'identifier la nature de l'activité C1 : dire</p>	<p>Projection d'un <u>schéma généraliste</u> des parties aériennes. Repérage sur du matériel végétal.</p> <p>Mise en tenue. Préparation du matériel nécessaire aux soins des végétaux</p> <p>Travaux pratique : visualisation des végétaux à tailler, <u>taille des végétaux.</u></p> <p>Les élèves sont questionnés par le professeur afin qu'ils expriment les quelques étapes essentiels de la taille des végétaux.</p>	<p><u>Morphologie</u> I/ Les parties aériennes des végétaux supérieurs. II/ schéma et dessin d'un rameau</p> <p><u>Fiche « préparation de matériel »</u> (fiche qui sera complétée tout au long de la séquence)</p> <p>Aucune</p> <p>Description sommaire de l'activité réalisée <u>(voir la trame)</u> I/ Matériels et fournitures II/ Règles de sécurité III/ Déroulement IV/ Points particuliers</p>	<p>3 heures 45 min</p> <p>25 min</p> <p>1 h 35 min (dont pause : 15min)</p> <p>15 min</p>

<p><u>Séance n°3 :</u> Désherbage et binage d'un massif Objectif : être capable de désherber et d'effectuer un travail du sol (ici, le binage) Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</p>	<p>Etre capable d'analyser des informations</p>	<p>Démonstration de désherbage manuel, puis de binage d'une partie d'un massif.</p>	<p>Aucune</p>	<p>3 heures 30 min</p>
	<p>Etre capable d'organiser des informations C1 : dire</p>	<p>A l'aide <u>d'images (ou photographies)</u> annotées, chaque élève dresse le déroulement cohérent de l'activité vue en démonstration. Correction individuelle par le professeur.</p>	<p><u>Déroulement d'une activité de désherbage puis de binage d'un massif.</u> I/ Matériels et fournitures II/ Règles de sécurité III/ Déroulement IV/ Points particuliers</p>	<p>20 min</p>
	<p>Etre capable de lire et de comprendre un texte illustré. C1 : lire – dire</p>	<p>Lecture d'un <u>texte illustré</u> montrant les différences entre un massif désherber et biner et un massif non entretenu. Mise en commun au tableau.</p>	<p><u>Utilité du désherbage et du binage d'un massif.</u> I/ un massif non entretenu II/ Notion de concurrence III/ les utilités du désherbage et du binage</p>	<p>30 min</p>
	<p>Etre capable de désherber et de biner un massif C6 : avoir un comportement responsable C7 : s'appuyer sur des méthodes de travail pour être autonome - avoir une bonne maîtrise de son corps.</p>	<p>Travaux pratique : désherbage et binage d'un massif</p>	<p>Aucune</p>	<p>1 h 30 min (dont pause : 15min)</p>
	<p>Etre capable d'identifier la nature de l'activité C1 : dire</p>	<p>Les élèves sont questionnés par le professeur afin qu'ils expriment les quelques étapes essentielles du désherbage et du binage</p>	<p>Aucune</p>	<p>10 min</p>



<p><u>Séance n°4 :</u> Nettoyage d'une voie de circulation <u>Objectif :</u> être capable d'entretenir un espace non végétalisé</p> <p>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</p>	<p>Etre capable d'analyser les informations C1 : écrire</p> <p>Etre capable d'organiser les informations C1 : dire</p> <p>Etre capable d'entretenir un espace non végétalisé C6 : avoir un comportement responsable C7 : s'appuyer sur des méthodes de travail pour être autonome - avoir une bonne maîtrise de son corps.</p>	<p>Visite de l'établissement commentée.</p> <p>A l'aide d'une base (plan) déjà conçue, les élèves aide le professeur à compléter le <u>plan de l'établissement</u> (vidéoprojecteur). Travail commun à imprimer pendant la pause.</p> <p>Travaux pratique : préparation du matériel nécessaire à l'<u>entretien d'une voie de circulation</u>. Démonstration et mise en activité des élèves.</p>	<p>Prise de note sur les différents espaces pouvant être à la charge d'un ouvrier paysagiste</p> <p><u>Plan de l'établissement.</u> I/ Les tâches, incombant à un ouvrier paysagiste, réalisables pour chacun des espaces repérés</p> <p>Aucune</p>	<p>3 heures 45 min</p> <p>45 min (puis pause : 15min) .</p> <p>1 h 15 min</p>
<p><u>Séance n°5 :</u> Plantation d'un arbuste <u>Objectif :</u> être capable de réaliser une plantation</p> <p>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</p>	<p>Etre capable d'analyser des informations</p> <p>Etre capable de préparer les matériels et les fournitures. Etre capable de planter un arbuste. Etre capable de rendre compte, oralement, d'une activité. C6 : avoir un comportement responsable C7 : s'appuyer sur des méthodes de travail pour être autonome - avoir une bonne maîtrise de son corps.</p> <p>Etre capable de rendre compte, par écrit, d'une activité. C1 : écrire</p>	<p>Démonstration de la plantation d'un arbuste</p> <p>Travaux pratiques : préparation des fournitures et du matériel ; <u>plantation d'un arbuste</u>. L'élève explique son travail.</p> <p>Par deux, les élèves écrivent un protocole de plantation d'un arbuste. Un groupe volontaire passe présenter son travail. Une correction commune à tous est distribuée</p>	<p>Aucune</p> <p>Aucune</p> <p><u>Protocole de plantation d'un arbuste</u> I/ Matériels et fournitures II/ Règles de sécurité III/ Déroulement IV/ Points particuliers</p>	<p>2 h 15 min 30 min</p> <p>50 min</p> <p>40 min (puis pause : 15min) .</p>



<u>Bilan de la séquence</u> Objectif : être capable de décrire une situation de travail	Etre capable de rendre compte, oralement, d'une activité. C1 : dire	Bilan orale de la séquence	Aucune	45 min 15 min
Compétence 4 : communication et compte rendu.	Etre capable de décrire une situation de travail en utilisant des termes techniques et appropriés C1 : écrire	Contrôle des connaissances et correction (sur une trame du planning de la journée de l'ouvrier paysagiste)	sur <u>la trame</u> , brève description imagée des 4 activités vues	30 min

Evaluations :

Favoriser tant que possible les Auto-évaluations dans le cadre de : savoir-être, savoir-faire.

formatives	Bilan visant à mettre en avant la compréhension et les acquis des élèves. A l'oral : deux élèves par séance	Généralement en fin de séance
sommatives	Sur le planning de la journée, l'aide d'illustration chaque élève devra décrire les étapes importantes de chaque activité et nommer le matériel utilisé	bilan de la séquence



Dossier technique et documents complémentaires

Classe de 4^{ème} Espace Rural et Environnement.

Séquence : DECOUVERTE DU METIER D'OUVRIER PAYSAGISTE

Table des matières

➤ SITUATION DE TRAVAIL	2
➤ Plan de la séquence.....	2
➤ Les situations de travail rencontrées	3
Fournitures pouvant être utilisé lors de la journée de travail	3
➤ schéma général de la morphologie d'une plante à fleur.	6
➤ la taille des végétaux	7
➤ photocopie du « guide des végétaux » : les instruments taillant.	8
➤ image et photographie illustrant l'activité de désherbage et de binage.	9
➤ texte illustré sur l'intérêt du désherbage et du binage.....	11
➤ plan de l'établissement	12
➤ nettoyage d'une voie de circulation.....	12
➤ plantation d'un arbuste.....	13
➤ photocopie du « guide des végétaux » : plantation d'un arbuste en conteneur.....	13



➤ SITUATION DE TRAVAIL

Vous êtes un jeune ouvrier paysagiste. Aujourd'hui, vous partez en chantier chez Monsieur Espacevert, à Joigny. M. Espacevert est un client de votre entreprise qui aime avoir un jardin propre et beau mais qui n'a pas le temps de s'en occuper.

Vous aurez plusieurs tâches variées à exécuter avec vos 2 collègues de travail :

- Le matin, vous effectuerez l'entretien complet d'un massif, tant au niveau des soins aux végétaux qu'au niveau du travail du sol.
- L'après-midi, vous effectuerez le nettoyage d'une voie de circulation ainsi que la plantation d'un arbuste.

L'ensemble de ces tâches seront à réaliser en respectant les règles de sécurité et l'environnement.

➤ Plan de la séquence

<u>Introduction de la séquence</u>
<u>Séance n°1</u> : Préparer une journée de travail d'un ouvrier paysagiste Objectif : être capable de recenser et de préparer les matériels et les fournitures pour réaliser une activité professionnelle. <i>Compétence 2 : organisation et préparation du travail</i>
<u>Séance n°2</u> : Les soins aux végétaux d'un massif. Objectif : être capable de tailler des végétaux <i>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</i>
<u>Séance n°3</u> : Désherbage et binage d'un massif Objectif : être capable de désherber et d'effectuer un travail du sol (ici, le binage) <i>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</i>
<u>Séance n°4</u> : Nettoyage d'une voie de circulation Objectif : être capable d'entretenir un espace non végétalisé <i>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</i>
<u>Séance n°5</u> : Plantation d'un arbuste Objectif : être capable de réaliser une plantation <i>Compétence 3 : réalisation des activités professionnelles</i>
<u>Bilan de la séquence</u> Objectif : être capable de décrire une situation de travail <i>Compétence 4 : communication et compte rendu.</i>

EPOQUE DE TAILLE DES ARBUSTES.

Quand tailler un arbuste fleurissant au printemps ?

Un forsythia début mars



On considère qu'un arbuste fleurit au printemps, pour la taille, s'il fleurit entre février et mai.

Il fleurit alors sur le bois de l'année précédente.

Ces arbustes seront taillés à la fin de la floraison.

Les pousses qui suivront la taille grandiront et prépareront les fleurs du printemps suivant.

Quand tailler un arbuste fleurissant en été ?

Un hibiscus fin juin.



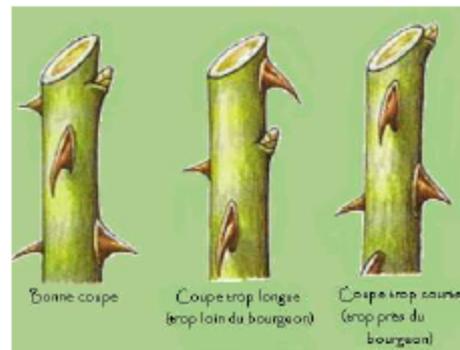
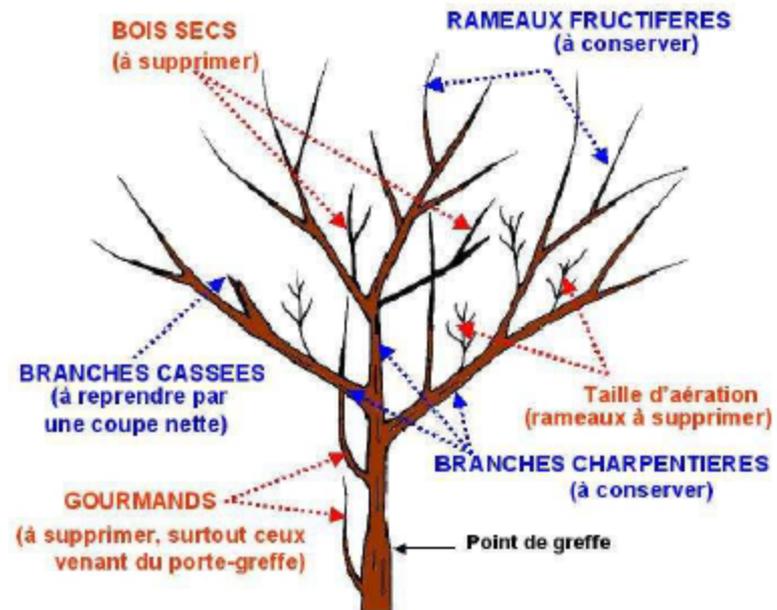
On considère qu'un arbuste fleurit en été, pour la taille, s'il fleurit de début juin à octobre.

Il fleurit alors sur le bois de l'année, sur les pousses toutes neuves.

Ces arbustes seront taillés pendant leur repos végétatif¹ (d'octobre à mars).

¹ Le repos végétatif correspond à une période pendant laquelle la plante se repose : elle ne pousse plus, elle a une activité très réduite ; un peu comme l'hibernation pour les animaux.





Ci-après

- > photocopie du « guide des végétaux » : les instruments taillants



OBJECTIFS POUR LA DEUXIEME INTERVENTION

Vous préparerez en s'inspirant de l'exemple abordé :

- Une fiche didactique de préparation de séquence.
- Un dossier technique en relation avec cette séquence.

Vous pourrez transmettre les documents préparés par mail à :

michel.caron@ac-dijon.fr ou patrice.lutz@ac-dijon.fr



FIN

